

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Письменерская основная общеобразовательная школа»**

Утверждено  
приказом директора  
от 07.09.2015 № 68

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ  
УЧРЕЖДЕНИЕМ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным общеобразовательным учреждением «Письменерская основная общеобразовательная школа» (далее – учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся (далее также – образовательные отношения).

1.2. Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ заведующего учреждением.

1.3. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа заведующего учреждением о приеме лица на обучение в учреждение, предшествует заключение договора об образовании.

1.4. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и примерными формами договоров об образовании, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **II. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Возникновение образовательных отношений оформляется:

2.2. при приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования – в соответствии с:

- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293,

- Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденными приказом заведующего учреждением от 14.05.2015 г. № 49-од;

2.3. при приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами – в соответствии с Порядком приема обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, утвержденным приказом заведующего учреждением от 14.05.2015 г. № 49-од

### **III. Прекращение образовательных отношений**

3.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода и отчисления обучающихся, утвержденными приказом заведующего учреждением от 14.05.2015 г. № 32.

3.2. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе учреждения договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.3. По инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (Приложение 1);

3.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.5. Отчисление из учреждения оформляется приказом заведующего учреждением с внесением соответствующих записей в Книгу движения детей в учреждении.

3.6. При отчислении учреждение выдает заявителю медицинскую карту обучающегося.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

### **IV. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

-по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 2);

-по инициативе учреждения.

4.2. Приостановление образовательных отношений по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся образовательной программы.

Заявление подается не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

4.3. По инициативе учреждения образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

- возникновение обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования учреждения, в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;

- помещение обучающегося в организацию, осуществляющие лечение, оздоровление и (или) отдых на длительный срок (более одного месяца);

- помещение обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних, социальный приют для детей, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей);

4.4. Приказы заведующего учреждением о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений.

4.5. Изменение сроков приостановления образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Принято

с учетом мнения совета родителей

(Протокол от 07.09.2015 № 1)

Приложение №1  
к Положению  
о порядок оформления  
возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между учреждением  
и родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся

Директору  
МОУ Письменерская ООШ  
Трушкову Н.А.

\_\_\_\_\_  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
указываются Ф.И.О. родителя (законного  
представителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕКРАЩЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу отчислить из Муниципального общеобразовательного учреждение «Письменерская основная общеобразовательная школа» моего(ю)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество ребенка, группа)

С « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года в связи с (указать причину)

\_\_\_\_\_  
дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение №2  
к Положению  
о порядок оформления  
возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между учреждением  
и родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся

Директору  
МОУ Письменерская ООШ  
Трушкову Н.А.

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

указываются Ф.И.О. родителя (законного  
представителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу приостановить образовательные  
отношения с \_\_\_\_\_

фамилия,

\_\_\_\_\_  
имя, отчество (при наличии) ребенка, группа

на период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

в связи с \_\_\_\_\_

указать причину

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

libri  
di  
di  
di



Прошнуровано, пронумеровано, скреплено печатью

4 ( Семь ) листа(ов)  
цифрой прописью

Секретарь (Трушков Н.А.)  
наименование должности подпись расшифровка

